

Adres: **Gminny Ośrodek Pomocy
Społecznej w Malanowie
ul. Turecka 16
62-709 Malanów**

WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM W FORMIE STYPENDIUM SZKOLNEGO

UWAGA: PRZED ROZPOCZĘCIEM WYPEŁNIANIA WNIOSKU PROSZĘ ZAPOZNAĆ SIĘ Z POUCZENIEM. str.5-6

- Zgodnie z art. 90b ust.3 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (**Dz. U. z 2024 r. poz. 750 ze zm.**) pomoc materialna przysługuje:
- 1) uczniom szkół publicznych, niepublicznych i niepublicznych szkół artystycznych o uprawnieniach publicznych szkół artystycznych oraz słuchaczom kolegiów pracowników służb społecznych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24. roku życia;
 - 2) wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.

WNIOSEK NALEŻY WYPEŁNIĆCYTELNIE DRUKOWANYMI LITERAMI

1.WNIOSKODAWCA(właściwie zaznaczyć znakiem „X”)

☐ RODZIC/OPIEKUNPRAWNY UCZNI
☐ Z URZĘDU

☐ PEŁNOLETNI UCZEŃ
☐ DYREKTORSZKOŁY,KOLEGIUM,OŚRODKA UCZNI

2.Dane osobowe wnioskodawcy:

2.1 *)			
Imię i nazwisko:		PESEL	
Telefon:		Seria i nr dowodu osobistego	
Adres stałego zameldowania:			
Adres zamieszkania/ dokorespondencji			
2.2			
Imię i nazwisko dyrektora szkoły/ kolegium/ ośrodka:			
Nazwa i adres szkoły/ kolegium/ośrodka:			

*)UWAGA: nie wypełniać w przypadku, gdy wnioskodawcą jest Dyrektor szkoły, kolegium, Ośrodka lub z urzędu

3.Dane osobowe uczniów/słuchaczy/wychowanków:

3.1								
Imię i nazwisko:						PESEL:		
						Data urodzenia		
Adres zamieszkania								
Nazwa szkoły:								
Typ szkoły	Szkoła podstawowa	Technikum	Liceum ogólnokształcące	Szkoła branżowa I stopnia	Szkoła branżowa II stopnia	Szkoła policealna	Szkoła specjalna przysposabiająca do pracy	Inne
3.2								
Imię i nazwisko:						PESEL:		
						Data urodzenia		
Adres zamieszkania								
Nazwa szkoły:								
Typ szkoły	Szkoła podstawowa	Technikum	Liceum ogólnokształcące	Szkoła branżowa I stopnia	Szkoła branżowa II stopnia	Szkoła policealna	Szkoła specjalna przysposabiająca do pracy	Inne

3.3								
Imię i nazwisko:						PESEL:		
						Data urodzenia		
Adres zamieszkania								
Nazwa szkoły:								
Typ szkoły	Szkoła podstawowa	Technikum	Liceum ogólnokształcące	Szkoła branżowa I stopnia	Szkoła branżowa II stopnia	Szkoła policealna	Szkoła specjalna przysposabiająca do pracy	Inne
3.4								
Imię i nazwisko:						PESEL:		
						Data urodzenia		
Adres zamieszkania								
Nazwa szkoły:								
Typ szkoły	Szkoła podstawowa	Technikum	Liceum ogólnokształcące	Szkoła branżowa I stopnia	Szkoła branżowa II stopnia	Szkoła policealna	Szkoła specjalna przysposabiająca do pracy	Inne
3.5								
Imię i nazwisko:						PESEL:		
						Data urodzenia		
Adres zamieszkania								
Nazwa szkoły:								
Typ szkoły	Szkoła podstawowa	Technikum	Liceum ogólnokształcące	Szkoła branżowa I stopnia	Szkoła branżowa II stopnia	Szkoła policealna	Szkoła specjalna przysposabiająca do pracy	Inne

4. Dane dotyczące sytuacji rodzinnej materialnej ucznia uzasadniającej przyznanie stypendium szkolnego:

DANE DOTYCZĄCE SYTUACJI MATERIALNEJ RODZINY

W rozumieniu art. 6 pkt 14 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2024 poz. 1283) rodzina to osoby spokrewnione lub nie spokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące.

4.1. Rodzina składa się z niżej wymienionych osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:						
L.p.	Nazwisko i imię	Data urodzenia i pesel	Miejsce pracy/nauki	Stopień pokrewieństwa	Źródło dochodu ^{**)}	Wysokość dochodu Ustalonego zgodnie z art.8 ust.3-13 ¹⁾
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						

^{**)Źródło dochodu m.in. z tytułu zatrudnienia, umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej, dochód z działalności gospodarczej, zasiłek dla bezrobotnych, dochód z gospodarstwa rolnego wg posiadanych hektarów przeliczeniowych, alimenty/fundusz alimentacyjny, świadczenia rodzinne, świadczenia pieniężne z pomocy społecznej, dodatek mieszkaniowy, wysokość renty, emerytury, świadczenia lub zasiłku przed emerytalnego, stypendium z wyłączeniem stypendium szkolnego, dochody z pracy dorywczej, inne- patrz „POUCZENIE”¹⁾ Dochód oblicza się w sposób wskazany w ustawie o pomocy społecznej –patrz „POUCZENIE”.}

4.2 Członkowie mojej rodziny są zobowiązani dopłacenia alimentów na rzecz innych osób spoza gospodarstwa domowego: ***)		
L.p.	Nazwisko i imię osoby zobowiązanej do alimentacji	Miesięczna kwota zasądzonych alimentów
1.		
2.		
3.		

***)W przypadku płacenia alimentów na rzecz innych osób spoza gospodarstwa domowego do oświadczenia należy dołączyć: wyrok lub ugodę sądową zobowiązującą do płacenia alimentów oraz dokumenty potwierdzające dokonywanie wpłat np. przekazy, przelewy.

4.3 Łączny dochód rodziny ucznia z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku wyniósł:zł
4.4. Dochód rodziny ucznia z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku po odliczeniu zobowiązań, o których mowa w pkt4.2 Wniosku wyniósł:zł
4.5.Ilość osób tworzących wspólne gospodarstwo domowe (zgodnie z tabelą-pkt4.1wniosku.....
4.6. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia (zgodnie z załączonymi zaświadczeniami albo oświadczeniami o wysokości dochodów w rodzinie)wynosizł

DANE DOTYCZĄCE SYTUACJI RODZINNEJ RODZINY

4.7.RODZINA JEST PEŁNA (właściwie zaznaczyć znakiem „X”):		☐ TAK	☐ NIE
4.8.W rodzinie w szczególności występuje (właściwie zaznaczyć znakiem „X”)			
1.	Bezrobocie	☐	
2.	Niepełnosprawność	☐	
3.	Ciężka lub długotrwała choroba	☐	
4.	Wielodzietność	☐	
5.	Brak umiejętności wykonywania funkcji opiekuńczo-wychowawczej	☐	
6.	Alkoholizm	☐	
7.	Narkomania	☐	
8.	Zdarzeniowe	☐	
9.	Inne (jakie?)	☐	
4.9.Oświadczam, że posiadam pełnię praw rodzicielskich/jestem opiekunem prawnym dziecka/dzieci wymienionych we wniosku w pkt3.			
..... Data i podpis osoby składającej oświadczenie/wnioskodawcy			

5.Forma świadczenia pomocy materialnej:(świadczenie może być przyznane w jednej lub kilku formach– należy wybrać formę zaznaczając znakiem X)

5.1	Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą
5.2	Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników i innych pomocy naukowych
5.3	Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania
5.4	Świadczenia pieniężnego na cele o charakterze edukacyjnym w tym w szczególności na zakup podręczników

☐ NIE

7. Wykaz załączonych do wniosku m.in. zaświadczeń albo oświadczeń (stosownie do rodzaju wskazanego źródła dochodu)
Potwierdzających uzyskanie dochodu netto wszystkich członków rodziny z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku
utrąty dochodu
z miesiąca, w którym wniosek został złożony (właściwie zaznaczyć znakiem „X”):

L.p.	Nazwa załącznika	
1.	Zaświadczenie z zakładu pracy o wysokości dochodów netto albo oświadczenie	☐
2.	Zaświadczenie albo oświadczenie o formie opodatkowania i dochodzie uzyskanym w roku poprzedzającym rok złożenia wniosku, w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych	☐
3.	Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o formie opodatkowania oraz oświadczenie o uzyskanym dochodzie netto, w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym	☐
4.	Zaświadczenie właściwego organu gminy lub nakaz płatniczy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w ha przeliczeniowych ogólnej powierzchni	☐
5.	Odcinek renty/emerytury/świadczenia przed emerytalnego/zasiłku przed emerytalnego lub wyciąg bankowy, decyzja właściwego organu przyznająca w/w świadczenia (ewentualnie jej kserokopia) – <i>właściwe podkreślić</i>	☐
6.	Zaświadczenie odpowiedniej instytucji lub kopia decyzji o przyznaniu dodatku mieszkaniowego (ewentualnie jej kserokopia) – <i>właściwe podkreślić</i>	☐
7.	Zaświadczenie o otrzymywanych stypendiach	☐
8.	Kopia odpisu prawomocnego orzeczenia sądu zasądzającego alimenty, protokołu zawierającego treść ugody sądowej lub ugody zawartej przed mediatorem oraz przekaz/przelew pieniężny dokumentujące wysokość otrzymanych alimentów (w przypadku dobrowolnych alimentów – <i>oświadczenie</i>) – <i>właściwe podkreślić</i>	☐
9.	Oświadczenie o wysokości dochodów uzyskiwanych z prac dorywczych	☐
10.	Zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne (komornik) o egzekucji alimentów należnych za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku, w przypadku osób korzystających ze świadczeń z funduszu alimentacyjnego wypłacanych przez Ośrodki Pomocy Społecznej	☐
11.	Zaświadczenie organu wypłacającego świadczenia rodzinne, w przypadku osób korzystających z tych świadczeń wypłacanych przez Ośrodki Pomocy Społecznej	☐
12.	Aktualne zaświadczenie ze szkoły osób uprawnionych potwierdzające status ucznia	☐
13.	Oświadczenie o pozostawaniu bez pracy i nie osiąganiu dochodu w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku osób nie zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy	☐
14.	Inne dokumenty, wymienić jakie:	☐

☐ Rachunek bankowy[illegible]

Nazwa banku

Lub wypłacać w:

☐ Kasie Rejonowego Banku Spółdzielczego w Malanowie (tylko uzasadnionych przypadkach)

.....
Data i podpis wnioskodawcy

„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z przyznaniem Pomocy materialnej o charakterze socjalnym zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej RODO).

.....
Data i podpis osoby składającej oświadczenie
/wnioskodawcy

POUCZENIE

1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych do dnia 15 października danego roku szkolnego. W uzasadnionych przypadkach, wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie w/w terminu, (art. 90n ust. 6 i 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (**Dz. U. z 2024r. poz. 750**))
 2. Jeżeli forma stypendium tego wymaga, może ono być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo.
 3. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości która łącznie z innym stypendium, o którym mowa powyżej nie przekracza rocznie dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – osiemnastokrotności w/w kwoty.
 4. W przypadku rozbieżności dotyczących adresu zameldowania i adresu zamieszkania należy załączyć wyjaśnienie oraz dokumenty potwierdzające miejsce zamieszkania ucznia (np. umowę najmu mieszkania zawartą przez rodziców) oraz zaświadczenie z miejsca zameldowania nie pobieraniu takiego świadczenia.
 5. Pomoc materialna o charakterze socjalnym jest udzielana na cele edukacyjne, dlatego też każda osoba otrzymująca taką pomoc ma obowiązek wykorzystać stypendium szkolne zgodnie z jego przeznaczeniem.
 6. W przypadku zmiany adresu wnioskodawcy lub ucznia oraz zmiany szkoły lub zaprzestania nauki, osoba wnioskująca zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić o zaistniałej sytuacji Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Malanowie
 7. Wnioskodawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić organ, który przyznaje stypendium (Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Malanowie) o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego (art. 90o ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (**Dz. U. z 2024r. poz. 750 z późn. zm**))
 8. Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowią podstawę przyznania stypendium szkolnego (Art. 90o ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty).
 9. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Art. 90o ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty).
- Informację na temat dochodu:
1. Dochód rodziny ustala się na zasadach określonych w art. 8 ust. 3-13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (**Dz. U. z 2024r. poz. 1283**) Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej tj. **600 zł** (Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 lipca 2021 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (**Dz. U. z 2021r. poz. 1296**))
- Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:
- 1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych i koszty uzyskania przychodu;
 - 2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach;
 - 3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.
2. Do dochodu ustalonego zgodnie z ust. 3 nie wlicza się:
- 1) jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego;
 - 2) zasiłku celowego;
 - 3) pomocy materialnej mającej charakter socjalny albo motywacyjny, przyznawanej na podstawie przepisów o systemie oświaty;
 - 4) wartości świadczenia w naturze;
 - 5) świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych;
 - 5a) świadczenia pieniężnego, o którym mowa w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (**Dz. U. z 2024 r. poz. 906**) i pomocy pieniężnej, o której mowa w art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatanach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji i okresu powojennego (**Dz. U. z 2022 r. poz. 2039 z późn. zm.**), w art. 7a ust. 2 ustawy z dnia 2 września 1994 r. o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach miedzi i batalionach budowlanych (**Dz. U. z 2021 r. poz. 1774**) w art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 31 maja 1996 r. o osobach deportowanych do pracy przymusowej oraz osadzonych w obozach pracy przez III Rzeszę i Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich (**Dz. U. z 2021 r. poz. 1818**), w art. 10a ust. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o świadczeniu pieniężnym i

uprawnieniach przysługujących cywilnym niewidomym ofiarom działań wojennych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1820) oraz w art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 906);

6) dochodu z powierzchni użytków rolnych poniżej 1 ha przeliczeniowego;

7) świadczenia wychowawczego, o którym mowa w z dnia 17 września 2021 r. o zmianie ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1981), oraz dodatku wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2024 r. poz. 421),

8) świadczenia pieniężnego, o którym mowa w art. 8a ust. 1 Ustawa z dnia 16 maja 2019 r. o zmianie ustawy o Karcie Polaka (Dz. U. z 2023r. poz. 192)

9) świadczenia pieniężnego przyznawanego na podstawie art. 9 ustawy z dnia 22 listopada 2018 r. o grobach weteranów walk o wolność i niepodległość Polski (Dz. U. poz. 2529);

10) nagrody specjalnej Prezesa Rady Ministrów przyznawanej na podstawie art. 31a ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz.U. z 2024r. poz.1050)

11) pomocy finansowej przyznawanej repatriantom, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2000 r. o repatriacji (Dz.U.2022r. poz.1105)

12) środków finansowych przyznawanych w ramach działań podejmowanych przez organy publiczne, mających na celu poprawę jakości powietrza lub ochronę środowiska naturalnego;

13) zwrotu kosztów, o których mowa w art. 39a ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U.2024r. poz.737)

3. W stosunku do osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą:

1) opodatkowaną podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych –za dochód przyjmuje się przychód z tej działalności pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, obciążenie podatkiem należnym określonym w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych i składkami na ubezpieczenie zdrowotne określonymi w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, związane z prowadzeniem tej działalności oraz odliczonymi od dochodu składkami na ubezpieczenia społeczne niezaliczonymi do kosztów uzyskania przychodów, określonymi w odrębnych przepisach, z tym że dochód ustala się, dzieląc kwotę dochodu z działalności gospodarczej wykazanego w zeznaniu podatkowym złożonym za poprzedni rok kalendarzowy przez liczbę miesięcy, w których podatnik prowadził działalność, a jeżeli nie prowadził działalności, za dochód przyjmuje się kwotę za deklarowaną w oświadczeniu tej osoby;

2) opodatkowaną na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne – za dochód przyjmuje się kwotę za deklarowaną w oświadczeniu tej osoby.

4. W sytuacji gdy podatnik łączy przychody z działalności gospodarczej z innymi przychodami lub rozlicza się wspólnie z małżonkiem, przez podatek należny, o którym mowa w ust.5 pkt 1, rozumie się podatek wyliczony w takiej proporcji, w jakiej pozostaje dochód podatnika z pozarolniczej działalności gospodarczej wynikający z deklaracji podatkowych do sumy wszystkich wykazanych dochodów.

5. Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego, zawierającego informację o wysokości:

1) przychodu;

2) kosztów uzyskania przychodu;

3) różnicy pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania;

4) dochodów z innych źródeł niż pozarolnicza działalność gospodarcza w przypadkach, o których mowa w ust.6.

5) odliczony dochód składek na ubezpieczenia społeczne;

6) należnego podatku;

7) odliczonych od podatku składek na ubezpieczenie zdrowotne związanych z prowadzeniem pozarolniczej działalności gospodarczej.

6. Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierającego informację o formie opodatkowania oraz na podstawie dowodu opłacenia składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych.

7. Przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 345 zł. (Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 lipca 2021r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (Dz. U. z 2021r. poz. 1296 §1 pkt 2 lit.d)

8. Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z ha przeliczeniowych oraz z innych źródeł sumuje się.

9. W przypadku uzyskania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku lub w okresie pobierania świadczenia z pomocy społecznej dochodu jednorazowego przekraczającego pięciokrotnie kwoty:

1) kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, w przypadku osoby samotnie gospodarującej,

2) kryterium dochodowego rodziny, w przypadku osoby w rodzinie

Kwotę tego dochodu rozlicza się w równych częściach na 12 kolejnych miesięcy, poczynając od miesiąca, w którym dochód został wypłacony.

10. W przypadku uzyskania jednorazowo dochodu należnego za dany okres, kwotę tego dochodu uwzględnia się w dochodzie osoby

lub rodziny przez okres, za który uzyskano ten dochód.

11. W przypadku uzyskiwania dochodu w walucie obcej, wysokość tego dochodu ustala się według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia wydania decyzji administracyjnej w sprawie świadczenia z pomocy społecznej.

Wykaz dokumentów do ustalenia miesięcznego dochodu na 1 osobę w rodzinie:

Dokumenty lub odpowiednie zaświadczenia właściwych organów umożliwiające określenie miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie zgodnie z ustawą o pomocy społecznej:

- oryginał zaświadczenia z zakładu pracy o wysokości dochodów netto uzyskanych przez członka rodziny w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku, lub oświadczenie;
- kopia decyzji ZUS ustalająca prawo do emerytury, renty lub innego świadczenia z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych, aktualna w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku lub kopia odcinka renty/emerytury lub wyciąg bankowy z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku,
- kserokopia wyroku sądu zasądzająca alimenty na rzecz osób w rodzinie lub kserokopia odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymywanych alimentów w przypadku uzyskiwania niższych niż zasądzone w wyroku lub ugodzie sądowej,
- oświadczenie o wysokości otrzymywanych dobrowolnych alimentów na rzecz osób w rodzinie,
- oryginał zaświadczenia od komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku,
- przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodą sądową do ich płacenia na rzecz osób spoza rodziny,
- kopia orzeczenia sądu zobowiązująca jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka,
- kopia decyzji o przyznaniu dodatku mieszkaniowego, aktualna w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku,
- kopia decyzji o przyznaniu świadczeń rodzinnych np. zasiłku rodzinnego wraz z dodatkami, zasiłku pielęgnacyjnego, aktualna w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku
- w przypadku prowadzenia gospodarstwa rolnego – kopia zaświadczenia o ilości ha przeliczeniowych wystawionego przez właściwy urząd gminy, aktualna w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku,
- kopia umowy dzierżawy w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji Gwarancji Rolnej,
- w przypadku prowadzenia poza rolniczej działalności gospodarczej oryginał zaświadczenia wydany przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego o formie opodatkowania: na zasadach ogólnych – zaświadczenie naczelnika właściwego Urzędu Skarbowego zawierające informację o wysokości: przychodu;
- kosztów uzyskania przychodu;
- różnicy pomiędzy przychodem, a kosztami jego uzyskania;
- dochodów z innych źródeł niż pozarolnicza działalność gospodarcza;
- odliczonych od dochodu składek na ubezpieczenie społeczne; należnego podatku;
- odliczonych od podatku składek na ubezpieczenia zdrowotne związanych z prowadzeniem pozarolniczej działalności gospodarczej w formie zryczałtowanego podatku dochodowego;
- dowód opłacania składek w ZUS w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku, oświadczenie o osiągniętym dochodzie netto w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku,
- zaświadczenie naczelnika właściwego Urzędu Skarbowego zawierające informację o formie opodatkowania o wysokości otrzymywanego stypendium za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku,
- pisemne oświadczenie o uzyskanych innych dochodach netto nie podlegających opodatkowaniu w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku
- kserokopia dokumentu określającego datę utraty dochodu oraz miesięczną wysokość utraconego dochodu, w przypadku utraty dochodu należy złożyć zaświadczenia o dochodach z miesiąca, którym wniosek został złożony, np. świadectwo pracy
- inne, mające wpływ na uzasadnienie stanu faktycznego.

Zapoznałam/em się z treścią POUCZENIA

.....
Data i podpis wnioskodawcy

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Malanowie z siedzibą: Malanów ul. Turecka 16, 62-709 Malanów.
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Pani Ewa Galińska, tel. 531 641 425, e-mail: inspektor@osdidk.pl
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie zgody wyrażonej na przetwarzanie danych osobowych w określonym celu i/lub jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze -art. 6 ust. 1 lit. a i c RODO w związku z ustawą z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty w celu postępowania w sprawie realizacji zadań wynikających z w/w ustawy poprzez udzielanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy.
4. Podanie danych osobowych wymienionych w ustawie z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty jest obligatoryjne i ich niepodanie uniemożliwi realizację zadań ustawowych, w tym ustalenie prawa do wnioskowanych świadczeń. W pozostałym zakresie podanie danych osobowych jest dobrowolne.
5. Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody, może ona zostać cofnięta w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem wcześniejszego przetwarzania danych. Cofnięcie zgody może jednak prowadzić do uniemożliwienia realizacji celu przetwarzania danych osobowych.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres: od zebrania do czasu wskazanego w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt, tj. do 10 lat.
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, przysługuje Państwu prawo do:
 - a) dostępu do treści danych osobowych (na podstawie art. 15 RODO) z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest Administrator/Podmiot przetwarzający;
 - b) żądania sprostowania danych (na podstawie art. 16 RODO);
 - c) żądania ograniczenia przetwarzania danych (na podstawie art. 18 RODO);
 - d) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych (na podstawie art. 21RODO);
 - e) żądania usunięcia danych (na podstawie art. 17 RODO).
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeśli uzasadnione jest, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO.
9. Informujemy, iż Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, którymi mogą być inne podmioty upoważnione do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa lub inne podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych. Do podmiotów tych należą między innymi: organy publiczne –chyba, że na podstawie przepisów prawa mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania, podmioty prowadzące rachunki płatnicze i banki, pracodawcy oraz operator pocztowy, obsługa prawna, firmy świadczące usługi w zakresie oprogramowania.
10. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
11. Decyzje związane z przetwarzaniem danych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.

Data i podpis: